



## 1. AZ INTÉZMÉNYVEZETÉS ÉRTÉKELÉSE

Pontozás módszere:

5. Teljes mértékben így van

4. Általában így van, azonban előfordulnak kivételek

3. Részben így van

2. Ritkán van így

1. Nincs így, de hallottam ilyen szándékról

0 Nincs így és fel sem merült ennek szándéka

**Az intézmény vezetőjének és más vezetőinek tevékenysége és magatartása ösztönzi-e, támogatja-e, előmozdítja-e a minőségügyi kultúrát? A vezetők .....**

1.1.	Elkötelezettek a pedagógiai programban megfogalmazott küldetés és értékrend érvényre juttatása iránt és példát mutatnak ezek betartására.	5 4 3 2 1 0
1.2.	Arra törekszenek, hogy hatékony kapcsolatot alakítsanak ki az intézmény külső partnereivel (szülőkkkel, fenntartókkal, más iskolákkal).	5 4 3 2 1 0
1.3.	Sokoldalúan segítik elő az intézmény kedvező megítélését..	5 4 3 2 1 0
1.4.	Támogatják az új kezdeményezéseket a fejlesztésekben, jobbításokban.	5 4 3 2 1 0
1.5.	Támaszkodnak a belső partnerek (tanárok, munkatársak) ötleteire, javaslataira és meghallgatják panaszait, kritikáikat és lehetőség szerint figyelembe veszik ezeket.	5 4 3 2 1 0
1.6.	Lehetőségük szerint mindent megtesznek a szükséges erőforrások megteremtésére a kitűzött feladatok teljesítéséhez.	5 4 3 2 1 0
1.7.	Észlelik, elismerik beosztottaik erőfeszítéseit, törekvéseit a mindennapi munka során.	5 4 3 2 1 0
1.8.	Figyelemmel kísérik az oktatási, nevelési folyamatokban az egyének, a csoportok munkáját, fejlődését, és ahol lehetséges, kialakítottak objektív mérőrendszert ezek megítélésére (teljesítményértékelés).	5 4 3 2 1 0
1.9.	Egyértelműen meghatározzák a szervezeten belül a feladatokat és hatásköröket.	5 4 3 2 1 0
1.10.	Szinten tartják saját felkészültségüket továbbképzésekkel, önképzéssel.	5 4 3 2 1 0

## 2. STRATÉGIA ÉS OPERATÍV TERVEZÉS

**A szervezet hogyan fogalmazza meg küldetését, értékrendjét és stratégiáját, és miként alkalmazza a szervezeten belül, valamint hogyan alakítja az ebben foglaltakat intézkedésekké? Az intézményükben.....**

2.1.	A küldetés, pedagógiai hitvallás, az értékrend egyértelműen meghatározott a pedagógiai programban.	5 4 3 2 1 0
2.2.	A stratégiai célokat megfogalmazták, és meghatározták az ezek megvalósításához szükséges legfontosabb feladatokat.	5 4 3 2 1 0
2.3.	A törvényi előírások alapján és igény szerint aktualizálják, fejlesztik a pedagógiai programot, stratégiákat.	5 4 3 2 1 0
2.4.	A stratégiai célkitűzések megvalósításához szükséges aktuális feladatok megvalósítására munkaterveket dolgoznak ki, amelyek egyértelművé teszik az elvárásokat és a felelősöket.	5 4 3 2 1 0
2.5.	Figyelemmel kísérik a megfogalmazott értékrend és célok érvényre jutását.	5 4 3 2 1 0
2.6.	Ellenőrzik a kitűzött feladatok (munkatervek) teljesülését, a megvalósítás eredményeit, és szükség szerint módosítást hajtanak végre.	5 4 3 2 1 0



### 3. ERŐFORRÁSOK ÉRTÉKELÉSE

**Hatékonyan és hatásosan fejleszti-e az intézmény az erőforrásait? Az intézményükben.....**

3.1.	A rendelkezésre álló pénzügyi erőforrások felhasználása összhangban van az intézmény deklarált céljaival	5 4 3 2 1 0
3.2.	A gazdálkodási folyamatok szabályozottak és ezek betartásával járnak el.	5 4 3 2 1 0
3.3.	A rendelkezésre álló infrastruktúrát és technikai eszközöket hatékonyan használják ki.	5 4 3 2 1 0
3.4.	A dolgozókat ellátják a munkája hatékony végzéséhez szükséges információval.	5 4 3 2 1 0
3.5.	A tankönyvek kiválasztási eljárása biztosítja, hogy teljesülhessenek az oktatási, tanulási célkitűzések, valamint érvényre jusson az intézmény értékrendje.	5 4 3 2 1 0

**Köszönjük, hogy részánta az időt, és válaszolt a kérdésekre!**

**Minőségirányítási csoport**